**FIŞA DISCIPLINEI**

1. **Date despre program**

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. Instituţia de învăţământ superior | Universitatea de Vest din Timisoara |
| 1.2 Facultatea | Facultatea de Stiinte Politice, Filosofie si Stiinte ale Comunicarii |
| 1.3 Departamentul | Departamentul de Stiinte Politice |
| 1.4 Domeniul de studii | Stiinte Politice |
| 1.5 Ciclul de studii | Master |
| 1.6 Programul de studii / Calificarea | International Relations and Management of Global Affairs |

1. **Date despre disciplină**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1 Denumirea disciplinei | | | Internship | | | | | |
| 2.2 Titularul activităţilor de curs | | | - | | | | | |
| 2.3 Titularul activităţilor de seminar | | | Viorel Proteasa | | | | | |
| 2.4 Anul de studiu | 2 | 2.5 Semestrul | | 2 | 2.6 Tipul de evaluare | C | 2.7 Regimul disciplinei | Ob |

1. **Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | 2 | din care: 3.2 curs | | 0 | 3.3 seminar/laborator | 2 |
| 3.4 Total ore din planul de învăţământ | 2 | din care: 3.5 curs | |  | 3.6 seminar/laborator | 2 |
| **Distribuţia fondului de timp:** | | | | | | **ore** |
| Ore contact: curs și seminar | | | | | | **28** |
| Studiu individual | | | | | | 0 |
| Informare, documentare | | | | | | 10 |
| Pregătire examinare semestrială (proiect) | | | | | | 10 |
| Examinări | | | | | | 2 |
| Alte activităţi: practica | | | | | | 450 |
| **3.7 Total ore studiu individual** | **470** | |
| **3.8 Total ore pe semestru** | **500** | |
| **3.9 Numărul de credite** | **20** | |

1. **Precondiţii (acolo unde este cazul)**

|  |  |
| --- | --- |
| 4.1 de curriculum |  |
| 4.2 de competenţe |  |

1. **Condiţii (acolo unde este cazul)**

|  |  |
| --- | --- |
| 5.1 de desfăşurare a cursului |  |
| 5.2 de desfăşurare a seminarului/laboratorului |  |
| 5.3. de desfășurare a proiectelor | Proiectele de practică se desfășoară la sediul partenerului de practică, în baza acordului de practică între Universitatea de Vest și partenerul de practică și în baza unui contract de practică, semnat de student |

1. **Competenţele specifice acumulate**

|  |  |
| --- | --- |
| Competenţe profesionale | Aplicarea competențelor specifice acumulate în contexte reale de muncă. |
| Competenţe transversale | Competențe de învățare autonomă  Competențe specifice, ce țin de:   * Organizarea activității profesionale * Interacțiunea în echipe, în contexte profesionale * Realizarea sarcinilor de serviciu, în contexte profesionale |

1. **Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)**

|  |  |
| --- | --- |
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | * Capacitatea de a aplica în contexte reale de muncă abilitățile și competențele dobândite în cadrul programului masteral |
| 7.2 Obiectivele specifice | * Capacitatea de identificare a angajatorilor care sunt relevanți din punct de vedere profesional * Dobândirea capacităților necesare de a lucra în echipe, în contexte profesionale * Dobândirea capacității de a evalua contextele de muncă reale, de a identifica oportunitățile și piedicile în dezvoltarea profesională proprie |

1. **Conţinuturi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **8.1 Proiect** | **Metode de predare** | **Observaţii** |
| 1. Introducere: prezentarea internship-ului, detalii administrative și conceptuale | Prezentare, evaluare sumară a nevoilor de învățare |  |
| 1. *Identificarea locului de desfășurare a practicii* | Prezentare, exemplificare, discuție |  |
| 1. *Interacțiunea cu angajatorul: CV, scrisoare de intenție, recomandări* | Prezentare, exemplificare, discuție |  |
| 1. Identificarea obiectivelor individuale de dezvoltare profesională | Prezentare, exemplificare, discuție |  |
| 1. Validarea învățării din contexte de muncă reale: portofoliul de practică | Prezentare, exemplificare, discuție |  |
| 1. Tutorat | Tutorat |  |
| 1. Tutorat | Tutorat |  |
| 1. Tutorat | Tutorat |  |
| 1. Tutorat | Tutorat |  |
| 1. Tutorat | Tutorat |  |
| 1. Tutorat | Tutorat |  |
| 1. Tutorat | Tutorat |  |
| 1. Tutorat | Tutorat |  |
| 1. Pregătirea portofoliului de practică | Prezentare, exemplificare, discuție |  |
| Bibliografie  Duvekot, Ruud et al., eds. 2014. *The Power of VPL Validation of Prior Learning as a Multi-Targeted Approach for Access to Learning Opportunities for All*. Vught, the Netherlands: Inholland University AS & European Centre Valuation Prior Learning.  http://europass.cedefop.europa.eu/documents/curriculum-vitae | | |

1. **Evaluare**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
| 10.4 Curs |  |  |  |
| 10.5 Seminar / laborator |  |  |  |
| 10.6 Proiect | Relevanța internshipului și stabilirea obiectivelor de învățare | Evaluarea orală | 20% (2 puncte) |
|  | Conținutul portofoliului | Evaluare portofoliu | 50% (5 puncte) |
|  | Nivelul de îndeplinire al obiectivele de învățare | Evaluare orală | 20% (2 puncte) |
|  | Ex oficio |  | 1 punct |
| 10.6 Standard minim de performanţă: Nota 5 cumulat | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data completării | Semnătura titularului de curs | | Semnătura titularului de seminar |
|  |  | |  |
| Data avizării în catedră/departament | | Semnătura şefului catedrei/departamentului | |